

**INFORME DE SEGUIMIENTO AL PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES
UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL MIGRACIÓN COLOMBIA
JULIO DE 2025**

Contenido

1. INTRODUCCIÓN
2. OBJETIVO
3. METODOLOGÍA
4. ALCANCE
5. FUENTE DE INFORMACIÓN DE DATOS
6. SEGUIMIENTO
7. RESULTADOS Y AVANCE

INFORME DE SEGUIMIENTO AL PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES

UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL MIGRACIÓN COLOMBIA

JULIO DE 2025

1. INTRODUCCIÓN

El presente informe permite realizar el seguimiento a los procesos previstos de publicación en el mes de julio de 2025 conforme al Plan Anual de Adquisiciones publicado desde la Unidad Administrativa Especial Migración Colombia y en consecuencia los procesos publicados en el Sistema Transaccional SECOP II y la Tienda Virtual del Estado Colombiano por parte del Grupo Interno de Trabajo Contratos atendiendo las necesidades y documentos allegados por parte de las distintas áreas que conforman la Unidad y que dentro de sus necesidades requieren adelantar procesos de contratación en la presente vigencia, previa validación y observaciones del GIT Contratos adscrito a la Subdirección Administrativa y Financiera.

2. OBJETIVO

El objeto principal del presente informe es dar cuenta de la información relacionada con el avance y comportamiento del Plan Anual de Adquisiciones conforme a la publicación de cada uno de los procesos atendiendo las necesidades y requerimientos de las dependencias de la UAEMC y de esta manera tener herramientas para la toma de decisiones en materia contractual para la correcta ejecución de recursos.

3. METODOLOGÍA

Para la obtención de la presente información se tuvo en cuenta los datos generados por el Grupo de Contratos, los procesos cargados en el SECOP II y TVEC, y los datos oficiales contenidos en los sistemas de información de la entidad, todo correspondiente al mes de julio de 2025.

El análisis y evaluación se realizó teniendo en cuenta los datos de dicho periodo, a través de la comparación y verificación de los resultados del periodo analizado.

4. ALCANCE

El presente informe se realizó con la información contenida en los sistemas de información con corte al 31 de julio de 2025, el mismo está asociado a la estrategia institucional de: ***“Gestionar, administrar y ejecutar eficientemente los recursos financieros necesarios desde la programación, apropiación y ejecución para dar cumplimiento a las metas y obtener los resultados de desempeño institucional planificados, y la Perspectiva de Procesos Internos.”***

5. FUENTE DE INFORMACIÓN DE DATOS

Los datos contenidos en el presente informe fueron tomados del SECOP II y TVEC respecto a los procesos publicados en dichas plataformas establecidas por Colombia Compra Eficiente en el mes de JULIO de 2025, de acuerdo a la relación de procesos descrita en el presente documento.

6. SEGUIMIENTO

Para el mes de febrero de 2025, se realizó un análisis de los resultados en función con las necesidades y procesos previstos en el Plan Anual de Adquisiciones de Bienes y Servicios en comparación con los efectivamente publicados en las plataformas SECOP II y TVEC.

INFORME DE SEGUIMIENTO AL PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES
UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL MIGRACIÓN COLOMBIA
JULIO DE 2025

7. RESULTADOS Y AVANCE

Para el mes de JULIO de 2025, se tenían programados publicar ciento cinco (105) procesos de contratación, de acuerdo a la versión 23 del PAABS. A continuación, se relacionan los procesos programados para ser publicados en el mes de JULIO de 2025, así:

LÍNEA	DESCRIPCIÓN	CONCEPTO	FECHA ESTIMADA DE INICIO DEL PROCESO DE SELECCIÓN	VALOR ESTIMADO O ACTUAL	VALOR ESTIMADO VIGENCIA ACTUAL	OFICINA
62	62 - CONTRATAR LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA ADELANTAR LOS TRÁMITES NECESARIOS EN LA ETAPA PRECONTRACTUAL, CONTRACTUAL Y POSTCONTRACTUAL DE LOS PROCESOS QUE SE ADELANTAN DESDE EL GRUPO DE CONTRATOS PARA EL FORTALECIMIENTO DE LAS CAPACIDADES Y EVOLUCIÓN DE LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN EN MIGRACIÓN COLOMBIA	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES	JULIO	\$22.000.000,00	\$22.000.000,00	SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA
97	97 - CONTRATAR EL MANTENIMIENTO Y RENOVACIÓN DE UPS'S A NIVEL NACIONAL, DE ACUERDO A LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS REQUERIDAS EN EL MARCO DEL PROYECTO DE FORTALECIMIENTO DE LAS CAPACIDADES Y EVOLUCIÓN DE LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN	MANTENER Y RENOVAR UPS'S	JULIO	\$700.000.000,00	\$700.000.000,00	OFICINA DE TECNOLOGÍA DE LA INFORMACIÓN

INFORME DE SEGUIMIENTO AL PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES
UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL MIGRACIÓN COLOMBIA
JULIO DE 2025

LÍNEA	DESCRIPCIÓN	CONCEPTO	FECHA ESTIMADA DE INICIO DEL PROCESO DE SELECCIÓN	VALOR ESTIMADO ACTUAL	VALOR ESTIMADO VIGENCIA ACTUAL	OFICINA
98	98 - CONTRATAR LA EXTENSIÓN DE GARANTÍA DE INFRAESTRUCTURA Y RENOVACIÓN DE SWICHTS MARCA DELL EN EL MARCO DEL PROYECTO DE FORTALECIMIENTO DE LAS CAPACIDADES Y EVOLUCIÓN DE LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN	EXTENSIÓN DE GARANTÍAS	JULIO	\$750.000.000,00	\$750.000.000,00	OFICINA DE TECNOLOGÍA DE LA INFORMACIÓN
101	101 - CONTRATAR EL SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE LA MÁQUINA LÁSER TROTEC SP100R C30 Y DEL SUMINISTRO DEL SISTEMA DE EXTRACCIÓN 8260 ATMOS MONO Y SU RESPECTIVA BOLSA DE REPUESTOS.	MANTENIMIENTO MAQUINA TROTEC	JULIO	\$50.000.000,00	\$50.000.000,00	SUBDIRECCIÓN DE CONTROL MIGRATORIO
109	109 - PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN, EN CUANTO AL MANTENIMIENTO INTEGRAL Y ADECUACIONES LOCATIVAS MENORES PARA LAS SEDES DONDE FUNCIONE MIGRACIÓN COLOMBIA A NIVEL NACIONAL, CON EL FIN DE MEJORAR LAS CONDICIONES FÍSICAS, DE ACUERDO CON LAS CONDICIONES SEÑALADAS Y	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN	JULIO	\$10.000.000,00	\$10.000.000,00	SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA

INFORME DE SEGUIMIENTO AL PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES
UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL MIGRACIÓN COLOMBIA
JULIO DE 2025

LÍNEA	DESCRIPCIÓN	CONCEPTO	FECHA ESTIMADA DE INICIO DEL PROCESO DE SELECCIÓN	VALOR ESTIMADO O ACTUAL	VALOR ESTIMADO VIGENCIA ACTUAL	OFICINA
	ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DESCRITAS EN LOS DOCUMENTOS, ESTUDIOS PREVIOS Y EL CONTRATO.					
120	120 - ADQUIRIR MÁQUINAS DE STICKERS PARA EL PROCESO DE RADICACIÓN, PARA CONTROLAR Y GESTIONAR EFICIENTEMENTE LA CORRESPONDENCIA DE LA UAEMC	PROYECTO DE INVERSIÓN GESTIÓN DOCUMENTAL	JULIO	\$12.500.000,00	\$12.500.000,00	SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA
139	139 - CONTRATAR EL MANTENIMIENTO E INSTALACIÓN ELÉCTRICA PARA LA BALSA MIGRATORIA LAS TONINAS	PROYECTO DE INVERSIÓN INFRAESTRUCTURA	JULIO	\$85.397.970,00	\$85.397.970,00	SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA
150	150 - PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE LAS ESTRATEGIAS DE SALUD MENTAL DE LOS FUNCIONARIOS DE LA UAEMC, PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN DE TALENTO HUMANO DE LA UAEMC.	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES	JULIO	\$23.600.000,00	\$23.600.000,00	SUBDIRECCIÓN DE TALENTO HUMANO
156	156 - CONTRATAR LOS SERVICIOS PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE INMERSIÓN LINGÜÍSTICA EN INGLÉS EN PAÍS EXTRANJERO	INMERSIÓN EN INGLÉS	JULIO	\$400.000.000,00	\$400.000.000,00	SUBDIRECCIÓN DE TALENTO HUMANO

INFORME DE SEGUIMIENTO AL PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES
UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL MIGRACIÓN COLOMBIA
JULIO DE 2025

LÍNEA	DESCRIPCIÓN	CONCEPTO	FECHA ESTIMADA DE INICIO DEL PROCESO DE SELECCIÓN	VALOR ESTIMADO O ACTUAL	VALOR ESTIMADO VIGENCIA ACTUAL	OFICINA
	CUYO IDIOMA DE ORIGEN SEA EL INGLÉS					
158	158 - CONTRATAR LOS SERVICIOS DE CAPACITACIÓN PARA LA SUBDIRECCIÓN DE VERIFICACIONES DIRIGIDO A FUNCIONARIOS DE MIGRACIÓN COLOMBIA	SERVICIOS DE CAPACITACION	JULIO	\$120.000.000,00	\$120.000.000,00	SUBDIRECCIÓN DE TALENTO HUMANO
162	162 - CONTRATAR LOS SERVICIOS DE CAPACITACIÓN EN IDIOMAS (INGLÉS Y FRANCÉS) PARA LOS FUNCIONARIOS DE MIGRACIÓN COLOMBIA A NIVEL NACIONAL	SERVICIOS DE CAPACITACION EN IDIOMAS	JULIO	\$200.000.000,00	\$200.000.000,00	SUBDIRECCIÓN DE TALENTO HUMANO
163	163 - CONTRATAR LOS SERVICIOS DE CAPACITACIÓN PARA LA OFICINA DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y AREAS DE APOYO DIRIGIDO A FUNCIONARIOS DE MIGRACIÓN COLOMBIA	SERVICIOS DE CAPACITACION	JULIO	\$110.000.000,00	\$110.000.000,00	SUBDIRECCIÓN DE TALENTO HUMANO
167	167 - PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN LA SUBDIRECCIÓN DE CONTROL DISCIPLINARIO INTERNO, EN LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA, ASISTENCIAL Y DOCUMENTAL DE ACUERDO CON LAS CONDICIONES SEÑALADAS Y ESPECIFICACIONE					

INFORME DE SEGUIMIENTO AL PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES
UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL MIGRACIÓN COLOMBIA
JULIO DE 2025

LÍNEA	DESCRIPCIÓN	CONCEPTO	FECHA ESTIMADA DE INICIO DEL PROCESO DE SELECCIÓN	VALOR ESTIMADO O ACTUAL	VALOR ESTIMADO VIGENCIA ACTUAL	OFICINA
	S TÉCNICAS DESCRITAS EN LOS ESTUDIOS PREVIOS.					
173	173 - PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS PARA LA VALIDACIÓN O AUTENTICACIÓN DE IDENTIDAD, RELACIONADA CON USUARIOS QUE REQUIEREN CERTIFICADOS DE MOVIMIENTOS MIGRATORIOS.	SERVICIO PROFESIONAL EMPRESARIAL	JULIO	\$50.000.000,00	\$50.000.000,00	SUBDIRECCIÓN DE EXTRANJERÍA
189	189 - PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES EN LA FORMULACIÓN Y SEGUIMIENTO DE PROYECTOS DE LA DIRECCIÓN GENERAL, DE ACUERDO CON LAS CONDICIONES Y ESPECIFICACIONES TÉCNICAS SEÑALADAS.	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES	JULIO	\$38.500.000,00	\$38.500.000,00	DIRECCIÓN GENERAL
190	190 - PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO PROFESIONAL PARA LA FORMULACIÓN, ARTICULACIÓN INTERNA E IMPLEMENTACIÓN DEL MODELO DE SEGURIDAD Y PRIVACIDAD DE LA INFORMACIÓN - MSPI-, EN MIGRACIÓN COLOMBIA PERMITIENDO LA MEJORA	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES	JULIO	\$38.500.000,00	\$38.500.000,00	DIRECCIÓN GENERAL

INFORME DE SEGUIMIENTO AL PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES
UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL MIGRACIÓN COLOMBIA
JULIO DE 2025

LÍNEA	DESCRIPCIÓN	CONCEPTO	FECHA ESTIMADA DE INICIO DEL PROCESO DE SELECCIÓN	VALOR ESTIMADO O ACTUAL	VALOR ESTIMADO VIGENCIA ACTUAL	OFICINA
	CONTINUA INSTITUCIONAL.					
194	194 - CONTRATAR LA SUSCRIPCIÓN A UNA BIBLIOTECA JURÍDICA VIRTUAL CON INSTALACIÓN DE SOFTWARE Y HERRAMIENTA DE CONSULTA DE INFORMACIÓN JURÍDICA, ASÍ COMO LA ACTUALIZACIÓN Y EL MANTENIMIENTO DEL NORMOGRAMA, CON COBERTURA NACIONAL Y COMPILACIÓN NORMATIVA PARA LA UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL MIGRACIÓN COLOMBIA.	CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS	JULIO	\$43.825.320,00	\$43.825.320,00	OFICINA ASESORA JURÍDICA
196	196 - PRESTAR LOS SERVICIOS PARA CONSULTA AUTOMÁTICA DE PROCESOS JUDICIALES EN LA RAMA JUDICIAL DE COLOMBIA, DONDE SEA PARTE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL MIGRACIÓN COLOMBIA	CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS	JULIO	\$2.422.018,35	\$2.422.018,35	OFICINA ASESORA JURÍDICA
251	251 - SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE AIRES ACONDICIONADOS PARA LAS DIFERENTES SEDES DE MIGRACIÓN	SUMINISTRO AIRES	JULIO	\$95.000.000,00	\$95.000.000,00	SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA

INFORME DE SEGUIMIENTO AL PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES
UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL MIGRACIÓN COLOMBIA
JULIO DE 2025

LÍNEA	DESCRIPCIÓN	CONCEPTO	FECHA ESTIMADA DE INICIO DEL PROCESO DE SELECCIÓN	VALOR ESTIMADO O ACTUAL	VALOR ESTIMADO VIGENCIA ACTUAL	OFICINA
	COLOMBIA A NIVEL NACIONAL					
254	254 - CONTRATAR EL SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE PLANTAS ELÉCTRICAS A NIVEL NACIONAL	MANTENIMIENTO PLANTAS ELÉCTRICAS	JULIO	\$80.000.000,00	\$80.000.000,00	SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA
260	260 - CONTRATAR EL SERVICIO INTEGRAL DE ASEO Y CAFETERÍA REGIÓN 2 CARIBE SEDE 1: CFMSM CARTAGENA, SEDE 2: CFMSM BARRANQUILLA, SEDE 3: CFMSM SINCELEJO, SEDE 4: CB COVEÑAS, SEDE 5: CFMSM MONTERÍA, SEDE 6: PCMA AEROPUERTO INTERNACIONAL ERNESTO CORTISOZ	ASEO Y CAFETERÍA	JULIO	\$134.927.937,20	\$134.927.937,20	SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA
264	264 - CONTRATAR EL SERVICIO INTEGRAL DE ASEO Y CAFETERÍA REGIÓN 5 OCCIDENTE CALI SEDE 1: POPAYÁN SEDE 2: BUENAVENTURA, SEDE 3: CALI, SEDE 4: PALMIRA	ASEO Y CAFETERÍA	JULIO	\$82.859.992,00	\$82.859.992,00	SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA
266	266 - CONTRATAR EL SERVICIO INTEGRAL DE ASEO Y CAFETERÍA REGIÓN 8 ANDINA #2 SEDE 1: CFMSM TUNJA SEDE 2: CFMSM YOPAL	ASEO Y CAFETERÍA	JULIO	\$14.205.838,00	\$14.205.838,00	SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA

INFORME DE SEGUIMIENTO AL PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES
UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL MIGRACIÓN COLOMBIA
JULIO DE 2025

LÍNEA	DESCRIPCIÓN	CONCEPTO	FECHA ESTIMADA DE INICIO DEL PROCESO DE SELECCIÓN	VALOR ESTIMADO O ACTUAL	VALOR ESTIMADO VIGENCIA ACTUAL	OFICINA
268	268 - CONTRATAR EL SERVICIO INTEGRAL DE ASEO Y CAFETERÍA REGIÓN 10 VILLAVICENCIO SEDE 1: CFSM VILLAVICENCIO	ASEO Y CAFETERÍA	JULIO	\$15.233.457,00	\$15.233.457,00	SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA
270	270 - CONTRATAR EL SERVICIO INTEGRAL DE ASEO Y CAFETERÍA REGIÓN 4 EJE CAFETERO SEDE 1: CFSM ARMENIA, SEDE 2: CFSM Y SEDE PRINCIPAL EJE CAFETERO PEREIRA, SEDE 3: CFSM MANIZALES, SEDE 4: PCMA EL EDEN.	ASEO Y CAFETERÍA	JULIO	\$78.355.545,90	\$78.355.545,90	SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA
272	272 - CONTRATAR EL SERVICIO INTEGRAL DE ASEO Y CAFETERÍA REGIÓN 3 ANTIOQUIA SEDE 1: CFSM MEDELLÍN, SEDE 2: CFSM RIO NEGRO, SEDE 3: CFSM TURBO, SEDE 4: CFSM CAPURGANÁ, SEDE 5: CFSM JURADO Y SEDE 6: CFSM NECOCLÍ.	ASEO Y CAFETERÍA	JULIO	\$92.006.116,00	\$92.006.116,00	SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA
274	274 - CONTRATAR EL SERVICIO INTEGRAL DE ASEO Y CAFETERÍA REGIÓN 6 NARIÑO SEDE 1: PCM RUMICHACA SEDE 2: CFSM PASTO, SEDE 3: PCM	ASEO Y CAFETERÍA	JULIO	\$115.738.993,60	\$115.738.993,60	SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA

INFORME DE SEGUIMIENTO AL PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES
UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL MIGRACIÓN COLOMBIA
JULIO DE 2025

LÍNEA	DESCRIPCIÓN	CONCEPTO	FECHA ESTIMADA DE INICIO DEL PROCESO DE SELECCIÓN	VALOR ESTIMADO O ACTUAL	VALOR ESTIMADO VIGENCIA ACTUAL	OFICINA
	TUMACO, SEDE 4: PCM SAN MIGUEL, SEDE 5: PCM CHILES, SEDE 6: PCM MATAJE.					
276	276 - CONTRATAR EL SERVICIO INTEGRAL DE ASEO Y CAFETERÍA REGIÓN 9 ORIENTE (CÚCUTA) SEDE 1: CFSM CÚCUTA, SEDE 2: CFSM BUCARAMANGA, SEDE 3: CFSM PUERTO SANTANDER, SEDE 4: CENAF VILLA DEL ROSARIO.	ASEO Y CAFETERÍA	JULIO	\$104.941.212,40	\$104.941.212,40	SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA
278	278 - CONTRATAR EL SERVICIO INTEGRAL DE ASEO Y CAFETERÍA REGIÓN 1 GUAJIRA SEDE 1: CFSM SANTA MARTA, SEDE 2: CFSM RIOHACHA, SEDE 3: CFSM MAICAO, SEDE 4: CFSM VALLEDUPAR, SEDE 5: PCM PARAGUACHON	ASEO Y CAFETERÍA	JULIO	\$108.784.240,60	\$108.784.240,60	SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA
280	280 - CONTRATAR EL SERVICIO INTEGRAL DE ASEO Y CAFETERÍA REGIÓN 7 ANDINA #1 SEDE 1: NEIVA, SEDE 2: IBAGUÉ, SEDE 3: PUERTO LEGUIZAMO	ASEO Y CAFETERÍA	JULIO	\$29.687.532,80	\$29.687.532,80	SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA
282	282 - CONTRATAR EL SERVICIO INTEGRAL DE ASEO Y	ASEO Y CAFETERÍA	JULIO	\$63.811.108,00	\$63.811.108,00	SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA

INFORME DE SEGUIMIENTO AL PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES
UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL MIGRACIÓN COLOMBIA
JULIO DE 2025

LÍNEA	DESCRIPCIÓN	CONCEPTO	FECHA ESTIMADA DE INICIO DEL PROCESO DE SELECCIÓN	VALOR ESTIMADO O ACTUAL	VALOR ESTIMADO VIGENCIA ACTUAL	OFICINA
	CAFETERÍA REGIÓN 12 SAN ANDRÉS SEDE 1: CFSM SAN ANDRÉS, SEDE 2: PCMM PROVIDENCIA, SEDE 3: PCM AEROPUERTO INTERNACIONAL GUSTAVO ROJAS PINILLA, SEDE 4: PCM SAN ANDRÉS, SEDE 5: CB SAN ANDRÉS					ISTRATIVA Y FINANCIERA
284	284 - CONTRATAR EL SERVICIO INTEGRAL DE ASEO Y CAFETERÍA REGIÓN 13 AMAZONAS SEDE 1: CFSM LETICIA, SEDE 2: PCMA AEROPUERTO INTERNACIONAL ALFREDO VÁSQUEZ COBO, SEDE 3: PCM Balsa Migratoria LETICIA.	ASEO Y CAFETERÍA	JULIO	\$48.193.285,30	\$48.193.285,30	SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA
286	286 - CONTRATAR EL SERVICIO INTEGRAL DE ASEO Y CAFETERÍA REGIÓN 14 BAHÍA SOLANO - CHOCO SEDE 1: PCM BAHÍA SOLANO, SEDE 2: CFSM QUIBDÓ	ASEO Y CAFETERÍA	JULIO	\$17.052.043,50	\$17.052.043,50	SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA
288	288 - CONTRATAR EL SERVICIO INTEGRAL DE ASEO Y CAFETERÍA REGIÓN 15 ARAUCA SEDE 1: CFSM ARAUCA, SEDE 2: PCM	ASEO Y CAFETERÍA	JULIO	\$42.235.077,00	\$42.235.077,00	SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA

INFORME DE SEGUIMIENTO AL PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES
UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL MIGRACIÓN COLOMBIA
JULIO DE 2025

LÍNEA	DESCRIPCIÓN	CONCEPTO	FECHA ESTIMADA DE INICIO DEL PROCESO DE SELECCIÓN	VALOR ESTIMADO O ACTUAL	VALOR ESTIMADO VIGENCIA ACTUAL	OFICINA
	PUENTE INTERNACIONAL JOSÉ ANTONIO PÁEZ.					
290	290 - CONTRATAR EL SERVICIO INTEGRAL DE ASEO Y CAFETERÍA REGIÓN 16 PUERTO CARREÑO SEDE 1: CFSM PUERTO CARREÑO	ASEO Y CAFETERÍA	JULIO	\$31.851.688,45	\$31.851.688,45	SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA
296	296 - CONTRATAR EL ARRENDAMIENTO DE LAS OFICINAS 207 Y 212 DE LA TORRE ARGOS CON SUS CORRESPONDIENTES PARQUEADEROS, LOS CUALES SE ENCUENTRAN UBICADOS EN LA CALLE 26 NO 59-51 TORRE 3 PISO 2 DEL EDIFICIO ARGOS EN LA CIUDAD DE BOGOTÁ	ARRENDAMIENTOS	JULIO	\$370.650.285,00	\$148.179.505,00	SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA
297	297 - CONTRATAR EL ARRENDAMIENTO DE LAS OFICINAS 401, 402 Y 404 CON SUS RESPECTIVOS PARQUEADEROS, LOS CUALES SE ENCUENTRAN UBICADOS EN LA CALLE 26 NO. 59-51, TORRE 3, PISO 4 DEL EDIFICIO ARGOS, EN LA CIUDAD DE BOGOTÁ	ARRENDAMIENTOS	JULIO	\$2.436.261.685,87	\$986.458.828,00	SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA

INFORME DE SEGUIMIENTO AL PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES
UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL MIGRACIÓN COLOMBIA
JULIO DE 2025

LÍNEA	DESCRIPCIÓN	CONCEPTO	FECHA ESTIMADA DE INICIO DEL PROCESO DE SELECCIÓN	VALOR ESTIMADO O ACTUAL	VALOR ESTIMADO VIGENCIA ACTUAL	OFICINA
298	298 - CONTRATAR EL ARRENDAMIENTO DE LA OFICINA 403, DE LA TORRE ARGOS CON SUS CORRESPONDIENTES PARQUEADEROS, LOS CUALES SE ENCUENTRAN UBICADOS EN LA CALLE 26 NO. 59-51, TORRE 3, PISO 4 DEL EDIFICIO ARGOS, EN LA CIUDAD DE BOGOTÁ	ARRENDAMIENTOS	JULIO	\$562.186.314,00	\$227.632.822,00	SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA
306	306 - CONTRATAR EL SERVICIO DE TRANSPORTE DE CARGA A NIVEL NACIONAL .	TRANSPORTE DE CARGA	JULIO	\$40.300.000,00	\$40.300.000,00	SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA
316	316 - CONTRATAR LA RENOVACIÓN DE LICENCIA Y EXTENSIÓN DE GARANTÍA ANUAL PRUEBA ADMINISTRATIVA Y PRUEBA EVA	PRUEBA DE COMPETENCIAS	JULIO	\$5.000.000,00	\$5.000.000,00	SUBDIRECCIÓN DE TALENTO HUMANO
317	317 - ADQUISICIÓN DE BONOS REDIMIBLES POR SERVICIOS TURÍSTICOS, PARA RECONOCER A LOS FUNCIONARIOS DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL MIGRACIÓN COLOMBIA A NIVEL NACIONAL, DE ACUERDO AL PLAN DE ESTÍMULOS E INCENTIVOS Y DE	BONOS TURISMO	JULIO	\$34.000.000,00	\$34.000.000,00	SUBDIRECCIÓN DE TALENTO HUMANO

INFORME DE SEGUIMIENTO AL PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES
UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL MIGRACIÓN COLOMBIA
JULIO DE 2025

LÍNEA	DESCRIPCIÓN	CONCEPTO	FECHA ESTIMADA DE INICIO DEL PROCESO DE SELECCIÓN	VALOR ESTIMADO O ACTUAL	VALOR ESTIMADO VIGENCIA ACTUAL	OFICINA
	BIENESTAR EN LA PRESENTE VIGENCIA.					
319	319 - APOYO LOGISTICO PARA LA REALIZACION DE LA PRIMERA OLIMPIADA DEPORTIVA Y DEL 2025, PARA LOS SERVIDORES PUBLICOS DE MIGRACION COLOMBIA.	OLIMPIADA DEPORTIVA	JULIO	\$50.000.000,00	\$50.000.000,00	SUBDIRECCIÓN DE TALENTO HUMANO
320	320 - CONTRATAR EL SERVICIO PARA ACTIVIDADES CULTURALES, LÚDICAS Y RECREATIVAS A NIVEL NACIONAL PARA EL CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE BIENESTAR INSTITUCIONAL	ACTIVIDADES CULTURALES	JULIO	\$350.000.000,00	\$350.000.000,00	SUBDIRECCIÓN DE TALENTO HUMANO
327	327 - CONTRATAR LAS ADECUACIONES Y MEJORAMIENTOS DE SEDES DE MIGRACIÓN COLOMBIA EN LA REGIONAL GUAJIRA	PROYECTO DE INVERSIÓN INFRAESTRUCTURA	JULIO	\$64.000.000,00	\$64.000.000,00	SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA
419	419 - PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN LA RECOLECCIÓN DE INFORMACIÓN BIOGRÁFICA Y BIOMÉTRICA Y GESTIÓN CON EL USUARIO FINAL EN EL MARCO DEL PROYECTO DE FORTALECIMIENTO DE LAS CAPACIDADES Y EVOLUCIÓN DE	SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN	JULIO	\$15.000.000,00	\$15.000.000,00	SUBDIRECCIÓN DE EXTRANJERÍA

INFORME DE SEGUIMIENTO AL PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES
UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL MIGRACIÓN COLOMBIA
JULIO DE 2025

LÍNEA	DESCRIPCIÓN	CONCEPTO	FECHA ESTIMADA DE INICIO DEL PROCESO DE SELECCIÓN	VALOR ESTIMADO O ACTUAL	VALOR ESTIMADO VIGENCIA ACTUAL	OFICINA
	LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN EN LA UAEMC					
425	425 - CONTRATAR EL SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO PARA EL EQUIPO DE GRAFOLOGÍA VIDEO COMPARADOR VSC - 800, CON BOLSA DE REPUESTOS.	MANTENIMIENTO EQUIPO DE GRAFOLOGÍA	JULIO	\$42.000.000,00	\$42.000.000,00	SUBDIRECCIÓN DE CONTROL MIGRATORIO
438	438 - ADQUIRIR ELEMENTOS NECESARIOS PARA LA EMISIÓN DE DOCUMENTOS DE REGULARIZACIÓN DE ACUERDO CON LAS ESPECIFICIDADES DE LA FICHA TÉCNICA CORRESPONDIENTE.	ADQUISICION DE ELEMENTOS	JULIO	\$2.410.000.000,00	\$2.410.000.000,00	SUBDIRECCIÓN DE EXTRANJERÍA
439	439 - CONTRATAR EL SERVICIO DE ALISTAMIENTO DE IMPRESIÓN Y EL SOPORTE TÉCNICO ESPECIALIZADO PARA LAS IMPRESORAS DE DOCUMENTOS DE REGULARIZACIÓN DE CIUDADANOS EXTRANJEROS EN COLOMBIA	SOPORTE TÉCNICO ESPECIALIZADO	JULIO	\$370.000.000,00	\$370.000.000,00	SUBDIRECCIÓN DE EXTRANJERÍA
440	440 - ADQUISICIÓN DE ELEMENTOS DISTINTIVOS INSTITUCIONALES PARA LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO VISIBLES QUE	ADQUISICION DE ELEMENTOS	JULIO	\$30.000.000,00	\$30.000.000,00	SUBDIRECCIÓN DE EXTRANJERÍA

INFORME DE SEGUIMIENTO AL PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES
UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL MIGRACIÓN COLOMBIA
JULIO DE 2025

LÍNEA	DESCRIPCIÓN	CONCEPTO	FECHA ESTIMADA DE INICIO DEL PROCESO DE SELECCIÓN	VALOR ESTIMADO O ACTUAL	VALOR ESTIMADO VIGENCIA ACTUAL	OFICINA
	PRESTA SERVICIOS DE ATENCIÓN AL PÚBLICO PARA LOS PROCESOS DE REGULARIZACIÓN EN EL NIVEL NACIONAL.					
441	441 - CONTRATAR EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO CON SUMINISTRO DE REPUESTOS PARA LOS SISTEMAS DE CONTROL DE ACCESO, CONTRA INCENDIO, AIRES ACONDICIONADOS Y UPS DE 30 KVA DE LOS CENTROS DE COMPUTO DE LA ENTIDAD.	MANTENIMIENTO DE SISTEMAS DE CENTROS DE COMPUTO	JULIO	\$220.000.000,00	\$220.000.000,00	OFICINA DE TECNOLOGÍA DE LA INFORMACIÓN
442	442 - PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS PARA ADELANTAR ESTUDIO TÉCNICO PARA LA MODERNIZACIÓN INSTITUCIONAL DIRIGIDO AL FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO DE LA UAEMC	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS	JULIO	\$84.000.000,00	\$84.000.000,00	SUBDIRECCIÓN DE TALENTO HUMANO
444	444 - PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS PARA ADELANTAR ESTUDIO TÉCNICO DE NIVELACIÓN DE LA ESCALA SALARIAL PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN DEL TALENTO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS	JULIO	\$84.000.000,00	\$84.000.000,00	SUBDIRECCIÓN DE TALENTO HUMANO

INFORME DE SEGUIMIENTO AL PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES
UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL MIGRACIÓN COLOMBIA
JULIO DE 2025

LÍNEA	DESCRIPCIÓN	CONCEPTO	FECHA ESTIMADA DE INICIO DEL PROCESO DE SELECCIÓN	VALOR ESTIMADO O ACTUAL	VALOR ESTIMADO VIGENCIA ACTUAL	OFICINA
	HUMANO DE LA UAEMC					
450	450 - ADQUIRIR ESCÁNERES PARA CUBRIR LAS NECESIDADES DE LA REGIONALES DE LA UAEMC, EN LAS CANTIDADES Y ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEFINIDAS POR LA ENTIDAD.		JULIO	\$251.500.000,00	\$251.500.000,00	SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA
464	464 - PRESTAR DE SERVICIOS PROFESIONALES EN EL TRÁMITE DE CUENTAS POR PAGAR Y OBLIGACIONES DENTRO DEL SIIF, LA APLICACIÓN DE RETENCIONES Y LA REVISIÓN DE DECLARACIONES TRIBUTARIAS A CARGO DE LA ENTIDAD Y DEMÁS ACTIVIDADES A CARGO EL GRUPO FINANCIERO, DE ACUERDO CON LAS CONDICIONES Y ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DESCRITAS EN LOS ESTUDIOS PREVIOS	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES	JULIO	\$44.000.000,00	\$44.000.000,00	SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA
465	465 - PRESTAR DE SERVICIOS PROFESIONALES EN TEMAS TRIBUTARIOS Y FINANCIEROS A CARGO DEL GRUPO FINANCIERO, DE ACUERDO CON	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES	JULIO	\$38.500.000,00	\$38.500.000,00	SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA

INFORME DE SEGUIMIENTO AL PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES
UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL MIGRACIÓN COLOMBIA
JULIO DE 2025

LÍNEA	DESCRIPCIÓN	CONCEPTO	FECHA ESTIMADA DE INICIO DEL PROCESO DE SELECCIÓN	VALOR ESTIMADO O ACTUAL	VALOR ESTIMADO VIGENCIA ACTUAL	OFICINA
	LAS CONDICIONES Y ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DESCRITAS EN LOS ESTUDIOS PREVIOS.					
498	498 - PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES CON CONOCIMIENTO EN SERVICIOS A LA CIUDADANÍA PARA EL APOYO A LA SUPERVISIÓN DEL CONTACT CENTER, MEJORAMIENTO DE LOS CANALES DE SERVICIO DE LA ENTIDAD Y LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO DE "FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL DEL SERVICIO A LA CIUDADANÍA Y DE ACCIONES PARA LA PARTICIPACIÓN DEMOCRÁTICA DE LA POBLACIÓN MIGRANTE Y COMUNIDADES DE ACOGIDA,	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES	JULIO	\$41.250.000,00	\$41.250.000,00	DIRECCIÓN GENERAL
508	508 - PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA GESTIÓN DE LAS SITUACIONES ADMINISTRATIVAS DE LA PLANTA DE PERSONAL Y ATENDER LOS REQUERIMIENTOS INTERNOS Y EXTERNOS, CON OCASION DE LOS MOVIMIENTOS DE PLANTA EN	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES	JULIO	\$45.500.000,00	\$45.500.000,00	SUBDIRECCIÓN DE TALENTO HUMANO

INFORME DE SEGUIMIENTO AL PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES
UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL MIGRACIÓN COLOMBIA
JULIO DE 2025

LÍNEA	DESCRIPCIÓN	CONCEPTO	FECHA ESTIMADA DE INICIO DEL PROCESO DE SELECCIÓN	VALOR ESTIMADO O ACTUAL	VALOR ESTIMADO VIGENCIA ACTUAL	OFICINA
	EJECUCIÓN DE LAS ACTIVIDADES TENDIENTES AL FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN DE TALENTO HUMANO.					
511	511 - PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA REALIZAR CAPACITACIONES EN PROGRAMAS DE FORMACIÓN E INNOVACIÓN PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN DE TALENTO HUMANO DE LA UAEMC.	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES	JULIO	\$44.000.000,00	\$44.000.000,00	SUBDIRECCIÓN DE TALENTO HUMANO
521	521 - PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL PROCESAMIENTO Y LA MINERÍA DE DATOS, LA CONSOLIDACIÓN DE INFORMACIÓN DE LAS BASES DE DATOS QUE APORTEN EN EL ANÁLISIS Y TOMA DE DECISIONES, Y DEMÁS ACTIVIDADES QUE SE LE ASIGNEN DE ACUERDO CON LAS CONDICIONES SEÑALADAS EN EL ESTUDIO PREVIO, EN EL MARCO DEL PROYECTO DE OPTIMIZACIÓN DE LAS CAPACIDADES ESTRATÉGICAS INSTITUCIONALES DE MIGRACIÓN COLOMBIA A NIVEL NACIONAL.	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES	JULIO	\$35.000.000,00	\$35.000.000,00	OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN

INFORME DE SEGUIMIENTO AL PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES
UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL MIGRACIÓN COLOMBIA
JULIO DE 2025

LÍNEA	DESCRIPCIÓN	CONCEPTO	FECHA ESTIMADA DE INICIO DEL PROCESO DE SELECCIÓN	VALOR ESTIMADO O ACTUAL	VALOR ESTIMADO VIGENCIA ACTUAL	OFICINA
526	526 - PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES EN EL APOYO A LOS PROCESOS MISIONALES DE REGULARIZACION, ARTICULACION DE ALIANZAS ESTRATEGICAS Y EL ACOMPAÑAMIENTO DE LAS ACTIVIDADES EN LAS DIRECCIONES REGIONALES EN LA SUBDIRECCION DE EXTRANJERIA	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES	JULIO	\$56.100.000,00	\$56.100.000,00	SUBDIRECCIÓN DE EXTRANJERÍA
527	527 - PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES EN LA SUBDIRECCIÓN DE EXTRANJERÍA EN ASUNTOS MISIONALES Y DE GESTION ADMINISTRATIVA QUE SE REQUIERAN EN LA SUBDIRECCIÓN	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES	JULIO	\$60.500.000,00	\$60.500.000,00	SUBDIRECCIÓN DE EXTRANJERÍA
528	528 - PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION EN LA SUBDIRECCIÓN DE EXTRANJERÍA EN LA RECOPIACIÓN DE INFORMACIÓN, ACTUALIZACIÓN Y CRUCE DE INFORMACION EN LOS TEMAS ESTRATEGICOS DE LA SUBDIRECCION.	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN	JULIO	\$17.500.000,00	\$17.500.000,00	SUBDIRECCIÓN DE EXTRANJERÍA
549	549 - PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION EN LA SUBDIRECCIÓN DE EXTRANJERÍA, DE	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE	JULIO	\$27.500.000,00	\$27.500.000,00	SUBDIRECCIÓN DE EXTRANJERÍA

INFORME DE SEGUIMIENTO AL PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES
UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL MIGRACIÓN COLOMBIA
JULIO DE 2025

LÍNEA	DESCRIPCIÓN	CONCEPTO	FECHA ESTIMADA DE INICIO DEL PROCESO DE SELECCIÓN	VALOR ESTIMADO O ACTUAL	VALOR ESTIMADO VIGENCIA ACTUAL	OFICINA
	ACUERDO CON LAS CONDICIONES SEÑALADAS Y ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DESCRITAS EN LOS ESTUDIOS PREVIOS	APOYO A LA GESTIÓN				
551	551 - PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA GESTIONAR PROCESOS DE LA DIRECCIÓN GENERAL EN EL SEGUIMIENTO A LOS COMPROMISOS DE COOPERACIÓN INTERNACIONAL EN LA AGENDA DE LA ENTIDAD	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES	JULIO	\$41.250.000,00	\$41.250.000,00	DIRECCIÓN GENERAL
553	553 - CONTRATAR EL SUMINISTRO DE COMBUSTIBLE PARQUE AUTOMOTOR Y PLANTAS ELÉCTRICAS REGIONAL NARIÑO PCM SAN MIGUEL	SUMINISTRO DE COMBUSTIBLE	JULIO	\$13.988.000,00	\$13.988.000,00	SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA
555	555 - PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA DISEÑAR PROYECTOS DE FORMACIÓN Y CAPACITACIÓN QUE BENEFICIEN A LOS FUNCIONARIOS DE MIGRACIÓN COLOMBIA, PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO.	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES	JULIO	\$50.133.333,00	\$50.133.333,00	SUBDIRECCIÓN DE TALENTO HUMANO

INFORME DE SEGUIMIENTO AL PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES
UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL MIGRACIÓN COLOMBIA
JULIO DE 2025

LÍNEA	DESCRIPCIÓN	CONCEPTO	FECHA ESTIMADA DE INICIO DEL PROCESO DE SELECCIÓN	VALOR ESTIMADO O ACTUAL	VALOR ESTIMADO VIGENCIA ACTUAL	OFICINA
556	556 - CONTRATAR LA PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS DE RECOLECCIÓN, PESAJE, TRANSPORTE, APROVECHAMIENTO, TRATAMIENTO Y/O DISPOSICIÓN FINAL ADECUADA DE MATERIAL DE ELEMENTOS APROVECHABLES, RESIDUOS DE APARATOS ELÉCTRICOS Y ELECTRÓNICOS-RAEE Y OTROS RESIDUOS PELIGROSOS PRODUCTO DE LAS ACTIVIDADES MISIONALES DE LA ENTIDAD.	GESTIÓN AMBIENTAL	JULIO	\$0,00	\$0,00	SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA
557	557 - CONTRATAR EL SUMINISTRO DE TINTAS Y TÓNER Y CONSUMIBLES DE IMPRESIÓN PARA LA UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL MIGRACIÓN COLOMBIA	ADQUISICIÓN DE TONER	JULIO	\$80.000.000,00	\$80.000.000,00	SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA
558	558 - CONTRATAR LAS ADECUACIONES Y/O MEJORAMIENTOS PARA LA SEDE CSFM REGIONAL ANDINA - BOGOTÁ.	PROYECTO DE INVERSIÓN INFRAESTRUCTURA	JULIO	\$304.602.030,00	\$304.602.030,00	SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA
559	559 - PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES A LA SUBDIRECCIÓN DE CONTROL DISCIPLINARIO INTERNO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES	JULIO	\$61.950.000,00	\$61.950.000,00	SUBDIRECCIÓN DE CONTROL DISCIPLINARIO

INFORME DE SEGUIMIENTO AL PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES
UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL MIGRACIÓN COLOMBIA
JULIO DE 2025

LÍNEA	DESCRIPCIÓN	CONCEPTO	FECHA ESTIMADA DE INICIO DEL PROCESO DE SELECCIÓN	VALOR ESTIMADO O ACTUAL	VALOR ESTIMADO VIGENCIA ACTUAL	OFICINA
	REALIZANDO LA EVALUACIÓN, EL ANÁLISIS, EL IMPULSO Y SUSTANCIACIÓN DE LOS PROCESOS DISCIPLINARIOS Y EN LOS DEMÁS TEMAS QUE LE ASIGNE LA SUBDIRECCIÓN DE CONTROL DISCIPLINARIO INTERNO, DE ACUERDO CON LAS CONDICIONES SEÑALADAS Y ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DESCRITAS EN LOS ESTUDIOS PREVIOS					INTERNO
560	560 - PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES A LA SUBDIRECCIÓN DE CONTROL DISCIPLINARIO INTERNO, EN LOS TEMAS JURÍDICOS, EN LA SUSTANCIACIÓN DE LOS PROCESOS DISCIPLINARIOS, TEMAS TRANSVERSALES Y DEMÁS QUE SE LE ASIGNEN, DE ACUERDO CON LAS CONDICIONES SEÑALADAS Y ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DESCRITAS EN LOS ESTUDIOS PREVIOS.	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES	JULIO	\$37.800.000,00	\$37.800.000,00	SUBDIRECCIÓN DE CONTROL DISCIPLINARIO INTERNO

INFORME DE SEGUIMIENTO AL PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES
UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL MIGRACIÓN COLOMBIA
JULIO DE 2025

LÍNEA	DESCRIPCIÓN	CONCEPTO	FECHA ESTIMADA DE INICIO DEL PROCESO DE SELECCIÓN	VALOR ESTIMADO O ACTUAL	VALOR ESTIMADO VIGENCIA ACTUAL	OFICINA
561	561 - PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES A LA SUBDIRECCIÓN DE CONTROL DISCIPLINARIO INTERNO EN TEMAS JURÍDICOS, EN EL ANÁLISIS, EVALUACIÓN, IMPULSO Y SUSTANCIACIÓN DE LOS PROCESOS DISCIPLINARIOS Y DEMÁS ASUNTOS QUE SE RECEPCIONEN Y ASIGNEN, DE ACUERDO CON LAS CONDICIONES SEÑALADAS Y ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DESCRITAS EN LOS ESTUDIOS PREVIOS	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES	JULIO			SUBDIRECCIÓN DE CONTROL DISCIPLINARIO INTERNO
562	562 - PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA ORIENTACIÓN DE ESTRATEGIAS DE ATENCIÓN DE FLUJOS MIGRATORIOS EN ZONAS DE FRONTERA A FIN DE SISTEMATIZAR LA INFORMACIÓN RECAUDADA EN LOS DFV Y HACER SEGUIMIENTO INTERINSTITUCIONAL AL PLAN INTEGRAL DE ATENCIÓN Y ACOMPAÑAMIENTO AL DARIÉN (PIAAD).	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES	JULIO	\$50.150.000,00	\$50.150.000,00	DIRECCIÓN GENERAL

INFORME DE SEGUIMIENTO AL PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES
UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL MIGRACIÓN COLOMBIA
JULIO DE 2025

LÍNEA	DESCRIPCIÓN	CONCEPTO	FECHA ESTIMADA DE INICIO DEL PROCESO DE SELECCIÓN	VALOR ESTIMADO O ACTUAL	VALOR ESTIMADO VIGENCIA ACTUAL	OFICINA
	ACCIONES PARA LA ATENCIÓN Y ACOMPAÑAMIENTO DE LA POBLACIÓN MIGRANTE EN EL TERRITORIO NACIONAL					
563	563 - PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA GENERAR, PRODUCIR, EDITAR Y DIVULGAR CONTENIDOS AUDIOVISUALES Y DIGITALES; APOYANDO LAS CAMPAÑAS, EVENTOS Y OTRAS ACCIONES REQUERIDAS POR LA OFICINA DE COMUNICACIONES	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES	JULIO	\$35.000.000,00	\$35.000.000,00	OFICINA DE COMUNICACIONES
564	564 - PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA REALIZAR LA GESTIÓN CONTRACTUAL Y ADMINISTRATIVA DE LA OFICINA ASESORA DE COMUNICACIONES	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN	JULIO	\$25.000.000,00	\$25.000.000,00	OFICINA DE COMUNICACIONES
565	565 - PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA DISEÑAR CONTENIDOS EN LOS MEDIOS Y CANALES DE COMUNICACIÓN DE MIGRACIÓN COLOMBIA, DE ACUERDO A REQUERIMIENTO DE LA OFICINA DE COMUNICACIONES	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES	JULIO	\$30.000.000,00	\$30.000.000,00	OFICINA DE COMUNICACIONES

INFORME DE SEGUIMIENTO AL PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES
UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL MIGRACIÓN COLOMBIA
JULIO DE 2025

LÍNEA	DESCRIPCIÓN	CONCEPTO	FECHA ESTIMADA DE INICIO DEL PROCESO DE SELECCIÓN	VALOR ESTIMADO O ACTUAL	VALOR ESTIMADO VIGENCIA ACTUAL	OFICINA
566	566 - PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES EN LA SUBDIRECCIÓN DE EXTRANJERÍA PARA DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES RELACIONADAS CON LOS TRÁMITES DE REGULARIZACIÓN MIGRATORIA Y LAS DEMÁS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DESCRITAS EN LOS ESTUDIOS PREVIOS	PRESTACIÓN DE SERVICIOS	JULIO	\$24.000.000,00	\$24.000.000,00	SUBDIRECCIÓN DE EXTRANJERÍA
567	567 - PRESTAR SERVICIOS TÉCNICOS PARA LA ELABORACIÓN Y ACTUALIZACIÓN DE LAS TABLAS DE RETENCIÓN DOCUMENTAL (TRD) DE LA UAEMC, INCLUYENDO EL ACOMPAÑAMIENTO EN SU ORGANIZACIÓN Y PREPARACIÓN PARA EL TRÁMITE DE CONVALIDACIÓN ANTE EL ARCHIVO GENERAL DE LA NACIÓN, ASÍ COMO EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES OPERATIVAS Y TÉCNICAS REQUERIDAS PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN DOCUMENTAL DE LA ENTIDAD, EN EL	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN	JULIO	\$31.350.000,00	\$31.350.000,00	SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA

INFORME DE SEGUIMIENTO AL PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES
UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL MIGRACIÓN COLOMBIA
JULIO DE 2025

LÍNEA	DESCRIPCIÓN	CONCEPTO	FECHA ESTIMADA DE INICIO DEL PROCESO DE SELECCIÓN	VALOR ESTIMADO O ACTUAL	VALOR ESTIMADO VIGENCIA ACTUAL	OFICINA
	MARCO DEL PROYECTO DE INVERSIÓN "OPTIMIZACIÓN DE LOS PROCESOS DE GESTIÓN DOCUMENTAL EN LA UAEMC A NIVEL NACIONAL".					
568	568 - PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN LA SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA, MEDIANTE EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES ORIENTADAS A LA ESTRUCTURACIÓN CONTRACTUAL DE PROCESOS RELACIONADOS CON LA GESTIÓN DOCUMENTAL Y AL FORTALECIMIENTO DE LOS PROCEDIMIENTOS Y MECANISMOS DE CONTROL DEL PROCESO DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA, BRINDANDO APOYO TÉCNICO EN LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO DE INVERSIÓN OPTIMIZACIÓN DE LOS PROCESOS DE GESTIÓN DOCUMENTAL EN LA UAEMC A NIVEL NACIONAL	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN	JULIO	\$29.150.000,00	\$29.150.000,00	SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA
569	569 - PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES EN EL GRUPO DE DEFENSA JUDICIAL,	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES	JULIO	\$25.000.000,00	\$25.000.000,00	OFICINA ASESORA JURÍDICA

INFORME DE SEGUIMIENTO AL PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES
UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL MIGRACIÓN COLOMBIA
JULIO DE 2025

LÍNEA	DESCRIPCIÓN	CONCEPTO	FECHA ESTIMADA DE INICIO DEL PROCESO DE SELECCIÓN	VALOR ESTIMADO O ACTUAL	VALOR ESTIMADO VIGENCIA ACTUAL	OFICINA
	EXTRAJUDICIAL Y VÍA ADMINISTRATIVA DE LA OFICINA ASESORA JURÍDICA DE MIGRACIÓN COLOMBIA PARA ATENDER Y HACER LA VIGILANCIA A LAS ACCIONES COSTITUCIONALES Y ELABORAR LAS LINEAS JURISPRUDENCIALES REQUERIDAS.	SIONALES				
570	570 - PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA EMITIR CONCEPTOS JURIDICOS Y ATENDER LAS ACCIONES CONSTITUCIONALES QUE INVOLUCREN A LA UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL MIGRACION COLOMBIA.	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES	JULIO	\$25.000.000,00	\$25.000.000,00	OFICINA ASESORA JURIDICA
571	571 - PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES EN EL GRUPO DE DEFENSA JUDICIAL, EXTRAJUDICIAL Y VÍA ADMINISTRATIVA DE LA OFICINA ASESORA JURÍDICA DE MIGRACIÓN COLOMBIA PARA EJERCER LA REPRESENTACIÓN PREJUDICIAL, JUDICIAL Y ADMINISTRATIVA	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES	JULIO	\$25.000.000,00	\$25.000.000,00	OFICINA ASESORA JURIDICA

INFORME DE SEGUIMIENTO AL PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES
UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL MIGRACIÓN COLOMBIA
JULIO DE 2025

LÍNEA	DESCRIPCIÓN	CONCEPTO	FECHA ESTIMADA DE INICIO DEL PROCESO DE SELECCIÓN	VALOR ESTIMADO O ACTUAL	VALOR ESTIMADO VIGENCIA ACTUAL	OFICINA
	DE LA ENTIDAD, ASÍ COMO PARA ATENDER LAS ACCIONES CONSTITUCIONALES.					
572	572 - PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA ATENDER LAS ACCIONES DE TUTELA Y HABEAS CORPUS	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES	JULIO	\$20.000.000,00	\$20.000.000,00	OFICINA ASESORA JURÍDICA
573	573 - PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA ATENDER EL BUZÓN JUDICIAL DE LA ENTIDAD NOTI.JUDICIALES@MIGRACIONCOLOMBIA.GOV.CO, Y LOS DÉMAS ASPECTOS DE APOYO ADMINISTRATIVO DE LA OFICINA ASESORA JURÍDICA DE LA UAEMC	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN	JULIO	\$15.000.000,00	\$15.000.000,00	OFICINA ASESORA JURÍDICA
574	574 - PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA ATENDER JURÍDICAMENTE LAS RESPUESTAS A LOS DERECHOS DE PETICIÓN Y EJERCER LA DEFENSA JUDICIAL Y EXTRAJUDICIAL DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL MIGRACION COLOMBIA EN LA VIA CONTENCIOSA ADMINISTRATIVA Y CONSTITUCIONAL.	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES	JULIO	\$25.000.000,00	\$25.000.000,00	OFICINA ASESORA JURÍDICA

INFORME DE SEGUIMIENTO AL PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES
UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL MIGRACIÓN COLOMBIA
JULIO DE 2025

LÍNEA	DESCRIPCIÓN	CONCEPTO	FECHA ESTIMADA DE INICIO DEL PROCESO DE SELECCIÓN	VALOR ESTIMADO O ACTUAL	VALOR ESTIMADO VIGENCIA ACTUAL	OFICINA
575	575 - PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA ORIENTAR JURÍDICAMENTE AL GRUPO DE DEFENSA JURÍDICA Y DEMÁS GRUPOS DE LA OFICINA ASESORA JURÍDICA.	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES	JULIO	\$40.000.000,00	\$40.000.000,00	OFICINA ASESORA JURÍDICA
576	576 - PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA GESTIONAR LOS ACTOS Y ACTUACIONES PRECONTRACTUALES, CONTRACTUALES Y POSCONTRACTUALES DE COMPETENCIA DE LA OFICINA ASESORA JURÍDICA DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL MIGRACION COLOMBIA	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES	JULIO	\$35.000.000,00	\$35.000.000,00	OFICINA ASESORA JURÍDICA
577	577 - PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL DESARROLLO EN LENGUAJE JAVA Y CREACIÓN DE SERVICIOS WEB, EN EL MARCO DEL PROYECTO DE FORTALECIMIENTO DE LAS CAPACIDADES Y EVOLUCIÓN DE LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES	JULIO	\$28.000.000,00	\$28.000.000,00	OFICINA DE TECNOLOGÍA DE LA INFORMACIÓN

INFORME DE SEGUIMIENTO AL PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES
UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL MIGRACIÓN COLOMBIA
JULIO DE 2025

LÍNEA	DESCRIPCIÓN	CONCEPTO	FECHA ESTIMADA DE INICIO DEL PROCESO DE SELECCIÓN	VALOR ESTIMADO O ACTUAL	VALOR ESTIMADO VIGENCIA ACTUAL	OFICINA
578	578 - CONTRATAR EL SUMINISTRO DE LLANTAS	LLANTAS	JULIO	\$64.000.000,00	\$64.000.000,00	SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA
579	579 - PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN DOCUMENTAL DE LA SUBDIRECCIÓN DE TALENTO HUMANO, PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO DE LA UAEMC.	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO	JULIO	\$22.000.000,00	\$22.000.000,00	SUBDIRECCIÓN DE TALENTO HUMANO
580	580 - PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN EL PROCESO DE LIQUIDACIÓN DE NOMINA EN LA SISTEMATIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO DE LA UAEMC	SERVICIOS DE APOYO	JULIO	\$22.000.000,00	\$22.000.000,00	SUBDIRECCIÓN DE TALENTO HUMANO
581	581 - CONTRATAR LA PUBLICACIÓN DE DIFERENTES AVISOS DE PRENSA EN EL PERIÓDICO LA REPÚBLICA, DE ACUERDO A LAS NECESIDADES REQUERIDAS POR MIGRACIÓN COLOMBIA	AVISOS DE PRENSA	JULIO	\$13.900.000,00	\$13.900.000,00	SUBDIRECCIÓN DE TALENTO HUMANO
582	582 - ADQUISICIÓN DE INSUMOS PARA IMPRESORA DE	INSUMOS PARA	JULIO	\$25.000.000,00	\$25.000.000,00	SUBDIRECCIÓN DE

INFORME DE SEGUIMIENTO AL PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES
UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL MIGRACIÓN COLOMBIA
JULIO DE 2025

LÍNEA	DESCRIPCIÓN	CONCEPTO	FECHA ESTIMADA DE INICIO DEL PROCESO DE SELECCIÓN	VALOR ESTIMADO O ACTUAL	VALOR ESTIMADO VIGENCIA ACTUAL	OFICINA
	CARNETS, MARCA ENTRUST (DATACARD), SIGMA DS3 DUPLEX CLM CON ESTACION DE LAMINADO.	IMPRESORA DE CARNETS				TALENTO HUMANO
583	583 - CONTRATAR LA ELABORACIÓN DE PORTACARNÉS PARA FUNCIONARIOS DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL MIGRACIÓN COLOMBIA	ELABORACIÓN PORTACARNÉS	JULIO	\$25.000.000,00	\$25.000.000,00	SUBDIRECCIÓN DE TALENTO HUMANO
584	584 - PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA ORIENTAR Y GESTIONAR JURIDICAMENTE TODAS AQUELLAS ACTIVIDADES MISIONALES DE LA SUBDIRECCIÓN DE CONTROL MIGRATORIO.	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES	JULIO	\$66.000.000,00	\$66.000.000,00	SUBDIRECCIÓN DE CONTROL MIGRATORIO
585	585 - CONTRATAR EL SERVICIO INTEGRAL DE ASEO Y CAFETERÍA ZONA 4 SEDE 1: CFSM BARRANQUILLA, SEDE 2: PCMA AEROPUERTO INTERNACIONAL ERNESTO CORTISOZ	ASEO Y CAFETERÍA	JULIO			SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA
586	586 - CONTRATAR EL SERVICIO INTEGRAL DE ASEO Y CAFETERÍA ZONA 5 SEDE 1: CFSM SINCELEJO, SEDE 2: CB COVEÑAS	ASEO Y CAFETERÍA	JULIO			SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA
587	587 - CONTRATAR EL SERVICIO INTEGRAL DE	ASEO Y	JULIO			SUBDIRECCIÓN

INFORME DE SEGUIMIENTO AL PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES
UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL MIGRACIÓN COLOMBIA
JULIO DE 2025

LÍNEA	DESCRIPCIÓN	CONCEPTO	FECHA ESTIMADA DE INICIO DEL PROCESO DE SELECCIÓN	VALOR ESTIMADO O ACTUAL	VALOR ESTIMADO VIGENCIA ACTUAL	OFICINA
	ASEO Y CAFETERÍA ZONA 6 SEDE 1: CFSM MONTERÍA	CAFETERÍA				ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA
588	588 - CONTRATAR EL SERVICIO INTEGRAL DE ASEO Y CAFETERÍA REGIONAL OCCIDENTE ZONA 12 SEDE POPAYÁN	ASEO Y CAFETERÍA	JULIO			SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA
589	589 - CONTRATAR EL SERVICIO INTEGRAL DE ASEO Y CAFETERÍA EJE CAFETERO ZONA 10 CFSM ARMENIA Y PCMA EL EDEN	ASEO Y CAFETERÍA	JULIO			SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA
590	590 - CONTRATAR EL SERVICIO INTEGRAL DE ASEO Y CAFETERÍA EJE CAFETERO ZONA 8 SEDE CFSM MANIZALES	ASEO Y CAFETERÍA	JULIO			SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA
591	591 - CONTRATAR EL SERVICIO INTEGRAL DE ASEO Y CAFETERÍA ZONA 17 BUCARAMANGA SEDE 1: CFSM BUCARAMANGA	ASEO Y CAFETERÍA	JULIO			SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA
592	592 - CONTRATAR EL SERVICIO INTEGRAL DE ASEO Y CAFETERÍA ZONA 1 SANTA MARTA SEDE 1: CFSM SANTA MARTA	ASEO Y CAFETERÍA	JULIO			SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA

INFORME DE SEGUIMIENTO AL PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES
UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL MIGRACIÓN COLOMBIA
JULIO DE 2025

LÍNEA	DESCRIPCIÓN	CONCEPTO	FECHA ESTIMADA DE INICIO DEL PROCESO DE SELECCIÓN	VALOR ESTIMADO O ACTUAL	VALOR ESTIMADO VIGENCIA ACTUAL	OFICINA
602	602 - PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES JURÍDICOS AL GRUPO DE CONTRATOS DE LA SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA EN TODAS LAS ETAPAS DE LOS PROCESOS DE CONTRATACIÓN ESTATAL QUE ADELANTE LA ENTIDAD, INCLUYENDO ELABORACIÓN DE LOS PLIEGOS DE CONDICIONES O DOCUMENTOS EQUIVALENTES, REVISIÓN DE OBSERVACIONES, ELABORACIÓN DE CONCEPTOS JURÍDICOS, ACTOS ADMINISTRATIVOS, RESPUESTAS A OFERENTES Y DEMÁS DOCUMENTOS DEL PROCESO, ASÍ COMO PRÓRROGAS, TERMINACIONES, LIQUIDACIONES DE CONTRATOS Y DEMÁS DOCUMENTOS RELACIONADOS CONFORME AL MARCO NORMATIVO VIGENTE Y A LOS LINEAMIENTOS DE LA UAEMC	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES	JULIO			SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA

INFORME DE SEGUIMIENTO AL PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES
UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL MIGRACIÓN COLOMBIA
JULIO DE 2025

LÍNEA	DESCRIPCIÓN	CONCEPTO	FECHA ESTIMADA DE INICIO DEL PROCESO DE SELECCIÓN	VALOR ESTIMADO O ACTUAL	VALOR ESTIMADO VIGENCIA ACTUAL	OFICINA
603	603 - PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES AL GRUPO DE CONTRATOS DE LA SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA, APOYANDO EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES RELACIONADAS CON LOS PROCESOS CONTRACTUALES EN TODAS SUS FASES, TALES COMO LA ELABORACIÓN Y REVISIÓN JURÍDICA DE ESTUDIOS PREVIOS, PLIEGOS DE CONDICIONES, MINUTAS CONTRACTUALES, CONCEPTOS JURÍDICOS, ACTOS ADMINISTRATIVOS Y DEMÁS DOCUMENTOS REQUERIDOS; ASÍ COMO EL ACOMPAÑAMIENTO DURANTE EL PROCESO DE SELECCIÓN Y LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL, INCLUYENDO EL ANÁLISIS DE SOLICITUDES DE MODIFICACIÓN, PRÓRROGA, TERMINACIÓN O LIQUIDACIÓN DE CONTRATOS, GARANTIZANDO EL CUMPLIMIENTO DEL RÉGIMEN DE CONTRATACIÓN	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES	JULIO			SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA

INFORME DE SEGUIMIENTO AL PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES
UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL MIGRACIÓN COLOMBIA
JULIO DE 2025

LÍNEA	DESCRIPCIÓN	CONCEPTO	FECHA ESTIMADA DE INICIO DEL PROCESO DE SELECCIÓN	VALOR ESTIMADO O ACTUAL	VALOR ESTIMADO VIGENCIA ACTUAL	OFICINA
	ESTATAL, LA NORMATIVIDAD VIGENTE Y LOS PROCEDIMIENTOS INTERNOS DE LA UAEMC					

De los ciento veintiséis (126) procesos previstos para publicar en el mes de JULIO, efectivamente se publicaron cuarenta y dos (42) procesos, los restantes, fueron cambiados de mes o eliminados por solicitud de los responsables de cada área y para cada proceso.

A continuación, se relacionan los cuarenta y dos (42) procesos publicados en el mes de JULIO de 2025, así:

LÍNEA	DESCRIPCIÓN	CONCEPTO	FECHA ESTIMADA DE INICIO DEL PROCESO DE SELECCIÓN	MODALIDAD DE CONTRATACIÓN	VALOR ESTIMADO ACTUAL	VALOR ESTIMADO VIGENCIA ACTUAL	NOMBRE DEL RESPONSABLE	OFICINA
109	109 - PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN, EN CUANTO AL MANTENIMIENTO INTEGRAL Y ADECUACIONES LOCATIVAS MENORES PARA LAS SEDES DONDE FUNCIONE MIGRACIÓN COLOMBIA A NIVEL NACIONAL, CON EL FIN DE MEJORAR LAS CONDICIONES FÍSICAS, DE ACUERDO CON LAS CONDICIONES	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN	JULIO	CONTRATACIÓN DIRECTA	\$10.000.000,00	\$10.000.000,00	HERNANDO GONZALEZ	SUB DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA

INFORME DE SEGUIMIENTO AL PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES
UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL MIGRACIÓN COLOMBIA
JULIO DE 2025

LÍNEA	DESCRIPCIÓN	CONCEPTO	FECHA ESTIMADA DE INICIO DEL PROCESO DE SELECCIÓN	MODALIDAD DE CONTRATACIÓN	VALOR ESTIMADO ACTUAL	VALOR ESTIMADO O VIGENCIA ACTUAL	NOMBRE DEL RESPONSABLE	OFICINA
	S SEÑALADAS Y ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DESCRITAS EN LOS DOCUMENTOS, ESTUDIOS PREVIOS Y EL CONTRATO.							
150	150 - PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE LAS ESTRATEGIAS DE SALUD MENTAL DE LOS FUNCIONARIOS DE LA UAEMC, PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN DE TALENTO HUMANO DE LA UAEMC.	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES	JULIO	CONTRATACIÓN DIRECTA	\$23.600.000,00	\$23.600.000,00	JUAN CARLOS LOPEZ	SUB DIRECCIÓN DE TALENTO HUMANO
173	173 - PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS PARA LA VALIDACIÓN O AUTENTICACIÓN DE IDENTIDAD, RELACIONADA CON USUARIOS QUE REQUIEREN CERTIFICADO	SERVICIO PROFESIONAL EMPRESARIAL	JULIO	CONTRATACIÓN DIRECTA	\$50.000.000,00	\$50.000.000,00	YENITH LOPEZ	SUB DIRECCIÓN DE EXTRANJERÍA

INFORME DE SEGUIMIENTO AL PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES
UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL MIGRACIÓN COLOMBIA
JULIO DE 2025

LÍNEA	DESCRIPCIÓN	CONCEPTO	FECHA ESTIMADA DE INICIO DEL PROCESO DE SELECCIÓN	MODALIDAD DE CONTRATACIÓN	VALOR ESTIMADO ACTUAL	VALOR ESTIMADO O VIGENCIA ACTUAL	NOMBRE DEL RESPONSABLE	OFICINA
	S DE MOVIMIENTOS MIGRATORIOS.							
264	264 - CONTRATAR EL SERVICIO INTEGRAL DE ASEO Y CAFETERÍA REGIÓN 5 OCCIDENTE CALI SEDE 1: POPAYÁN SEDE 2: BUENAVENTURA, SEDE 3: CALI, SEDE 4: PALMIRA	ASEO Y CAFETERÍA	JULIO	SELECCIÓN ABREVIADA - ACUERDO MARCO DE PRECIOS	\$82.859.992,00	\$82.859.992,00	HERNANDO GONZALEZ	SUB DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA
268	268 - CONTRATAR EL SERVICIO INTEGRAL DE ASEO Y CAFETERÍA REGIÓN 10 VILLAVICENCIO SEDE 1: CFMS VILLAVICENCIO	ASEO Y CAFETERÍA	JULIO	SELECCIÓN ABREVIADA - ACUERDO MARCO DE PRECIOS	\$15.233.457,00	\$15.233.457,00	HERNANDO GONZALEZ	SUB DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA
270	270 - CONTRATAR EL SERVICIO INTEGRAL DE ASEO Y CAFETERÍA REGIÓN 4 EJE CAFETERO SEDE 1: CFMS ARMENIA, SEDE 2: CFMS Y SEDE PRINCIPAL EJE CAFETERO PEREIRA, SEDE 3:	ASEO Y CAFETERÍA	JULIO	SELECCIÓN ABREVIADA - ACUERDO MARCO DE PRECIOS	\$78.355.545,90	\$78.355.545,90	HERNANDO GONZALEZ	SUB DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA

INFORME DE SEGUIMIENTO AL PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES
UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL MIGRACIÓN COLOMBIA
JULIO DE 2025

LÍNEA	DESCRIPCIÓN	CONCEPTO	FECHA ESTIMADA DE INICIO DEL PROCESO DE SELECCIÓN	MODALIDAD DE CONTRATACIÓN	VALOR ESTIMADO ACTUAL	VALOR ESTIMADO O VIGENCIA ACTUAL	NOMBRE DEL RESPONSABLE	OFICINA
	CFSM MANIZALES, SEDE 4: PCMA EL EDEN.							
2822	282 - CONTRATAR EL SERVICIO INTEGRAL DE ASEO Y CAFETERÍA REGIÓN 12 SAN ANDRÉS SEDE 1: CFSM SAN ANDRÉS, SEDE 2: PCMM PROVIDENCIA, SEDE 3: PCM AEROPUERTO INTERNACIONAL GUSTAVO ROJAS PINILLA, SEDE 4: PCM SAN ANDRÉS, SEDE 5: CB SAN ANDRÉS	ASEO Y CAFETERÍA	JULIO	SELECCIÓN ABREVIADA - ACUERDO MARCO DE PRECIOS	\$63.811.108,00	\$63.811.108,00	HERNANDO GONZALEZ	SUB DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA
2966	296 - CONTRATAR EL ARRENDAMIENTO DE LAS OFICINAS 207 Y 212 DE LA TORRE ARGOS CON SUS CORRESPONDIENTES PARQUEADEROS, LOS CUALES SE ENCUENTRAN UBICADOS EN LA CALLE 26 NO 59-51 TORRE 3 PISO 2 DEL	ARRENDAMIENTOS	JULIO	CONTRATACIÓN DIRECTA	\$370.650.285,00	\$148.179.505,00	INGRID GALINDO	SUB DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA

INFORME DE SEGUIMIENTO AL PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES
UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL MIGRACIÓN COLOMBIA
JULIO DE 2025

LÍNEA	DESCRIPCIÓN	CONCEPTO	FECHA ESTIMADA DE INICIO DEL PROCESO DE SELECCIÓN	MODALIDAD DE CONTRATACIÓN	VALOR ESTIMADO ACTUAL	VALOR ESTIMADO O VIGENCIA ACTUAL	NOMBRE DEL RESPONSABLE	OFICINA
	EDIFICIO ARGOS EN LA CIUDAD DE BOGOTÁ							
297	297 - CONTRATAR EL ARRENDAMIENTO DE LAS OFICINAS 401, 402 Y 404 CON SUS RESPECTIVOS PARQUEADEROS, LOS CUALES SE ENCUENTRAN UBICADOS EN LA CALLE 26 NO. 59-51, TORRE 3, PISO 4 DEL EDIFICIO ARGOS, EN LA CIUDAD DE BOGOTÁ	ARRENDAMIENTOS	JULIO	CONTRATACIÓN DIRECTA	\$2.436.261.685,87	\$986.458.828,00	INGRID GALINDO	SUB DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA
298	298 - CONTRATAR EL ARRENDAMIENTO DE LA OFICINA 403, DE LA TORRE ARGOS CON SUS CORRESPONDIENTES PARQUEADEROS, LOS CUALES SE ENCUENTRAN UBICADOS EN LA CALLE 26 NO. 59-51, TORRE 3, PISO 4 DEL EDIFICIO ARGOS, EN LA CIUDAD DE BOGOTÁ	ARRENDAMIENTOS	JULIO	CONTRATACIÓN DIRECTA	\$562.186.314,00	\$227.632.822,00	INGRID GALINDO	SUB DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA

INFORME DE SEGUIMIENTO AL PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES
UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL MIGRACIÓN COLOMBIA
JULIO DE 2025

LÍNEA	DESCRIPCIÓN	CONCEPTO	FECHA ESTIMADA DE INICIO DEL PROCESO DE SELECCIÓN	MODALIDAD DE CONTRATACIÓN	VALOR ESTIMADO ACTUAL	VALOR ESTIMADO O VIGENCIA ACTUAL	NOMBRE DEL RESPONSABLE	OFICINA
419	419 - PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN LA RECOLECCIÓN DE INFORMACIÓN BIAGRÁFICA Y BIOMÉTRICA Y GESTIÓN CON EL USUARIO FINAL EN EL MARCO DEL PROYECTO DE FORTALECIMIENTO DE LAS CAPACIDADES Y EVOLUCIÓN DE LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN EN LA UAEMC	SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN	JULIO	CONTRATACIÓN DIRECTA	\$15.000.000,00	\$15.000.000,00	NESTOR DAVID MEDINA HERREIRA	SUB DIRECCIÓN DE EXTRANJERÍA
442	442 - PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS PARA ADELANTAR ESTUDIO TÉCNICO PARA LA MODERNIZACIÓN INSTITUCIONAL DIRIGIDO AL FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN DEL	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS	JULIO	CONTRATACIÓN DIRECTA	\$84.000.000,00	\$84.000.000,00	ROSA MARIA MARTINEZ	SUB DIRECCIÓN DE TALENTO HUMANO

INFORME DE SEGUIMIENTO AL PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES
UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL MIGRACIÓN COLOMBIA
JULIO DE 2025

LÍNEA	DESCRIPCIÓN	CONCEPTO	FECHA ESTIMADA DE INICIO DEL PROCESO DE SELECCIÓN	MODALIDAD DE CONTRATACIÓN	VALOR ESTIMADO ACTUAL	VALOR ESTIMADO O VIGENCIA ACTUAL	NOMBRE DEL RESPONSABLE	OFICINA
	TALENTO HUMANO DE LA UAEMC							
4444	444 - PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS PARA ADELANTAR ESTUDIO TÉCNICO DE NIVELACIÓN DE LA ESCALA SALARIAL PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO DE LA UAEMC	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS	JULIO	CONTRATACIÓN DIRECTA	\$84.000.000,00	\$84.000.000,00	JUAN CARLOS LOPEZ	SUB DIRECCIÓN DE TALENTO HUMANO
4644	464 - PRESTAR DE SERVICIOS PROFESIONALES EN EL TRÁMITE DE CUENTAS POR PAGAR Y OBLIGACIONES DENTRO DEL SIIF, LA APLICACIÓN DE RETENCIONES Y LA REVISIÓN DE DECLARACIONES TRIBUTARIAS A CARGO DE LA ENTIDAD Y DEMÁS ACTIVIDADES A CARGO EL GRUPO FINANCIERO,	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES	JULIO	CONTRATACIÓN DIRECTA	\$44.000.000,00	\$44.000.000,00	YANA CRISTINA GONZALEZ FLOREZ	SUB DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA

INFORME DE SEGUIMIENTO AL PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES
UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL MIGRACIÓN COLOMBIA
JULIO DE 2025

LÍNEA	DESCRIPCIÓN	CONCEPTO	FECHA ESTIMADA DE INICIO DEL PROCESO DE SELECCIÓN	MODALIDAD DE CONTRATACIÓN	VALOR ESTIMADO ACTUAL	VALOR ESTIMADO O VIGENCIA ACTUAL	NOMBRE DEL RESPONSABLE	OFICINA
	DE ACUERDO CON LAS CONDICIONES Y ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DESCRITAS EN LOS ESTUDIOS PREVIOS							
465	465 - PRESTAR DE SERVICIOS PROFESIONALES EN TEMAS TRIBUTARIOS Y FINANCIEROS A CARGO DEL GRUPO FINANCIERO, DE ACUERDO CON LAS CONDICIONES Y ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DESCRITAS EN LOS ESTUDIOS PREVIOS.	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES	JULIO	CONTRATACIÓN DIRECTA	\$38.500.000,00	\$38.500.000,00	YANA CRISTINA GONZALEZ FLOREZ	SUB DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA
508	508 - PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA GESTIÓN DE LAS SITUACIONES ADMINISTRATIVAS DE LA PLANTA DE PERSONAL Y ATENDER LOS REQUERIMIENTOS INTERNOS Y	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES	JULIO	CONTRATACIÓN DIRECTA	\$45.500.000,00	\$45.500.000,00	JUAN CARLOS LOPEZ	SUB DIRECCIÓN DE TALENTO HUMANO

INFORME DE SEGUIMIENTO AL PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES
UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL MIGRACIÓN COLOMBIA
JULIO DE 2025

LÍNEA	DESCRIPCIÓN	CONCEPTO	FECHA ESTIMADA DE INICIO DEL PROCESO DE SELECCIÓN	MODALIDAD DE CONTRATACIÓN	VALOR ESTIMADO ACTUAL	VALOR ESTIMADO O VIGENCIA ACTUAL	NOMBRE DEL RESPONSABLE	OFICINA
	EXTERNOS, CON OCASION DE LOS MOVIMIENTOS DE PLANTA EN EJECUCIÓN DE LAS ACTIVIDADES TENDIENTES AL FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN DE TALENTO HUMANO.							
511	511 - PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA REALIZAR CAPACITACIONES EN PROGRAMAS DE FORMACIÓN E INNOVACIÓN PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN DE TALENTO HUMANO DE LA UAEMC.	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES	JULIO	CONTRATACIÓN DIRECTA	\$44.000.000,00	\$44.000.000,00	JUAN CARLOS LOPEZ	SUB DIRECCIÓN DE TALENTO HUMANO
521	521 - PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL PROCESAMIENTO Y LA MINERÍA DE DATOS, LA CONSOLIDACIÓN DE INFORMACIÓN DE LAS BASES DE	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES	JULIO	CONTRATACIÓN DIRECTA	\$35.000.000,00	\$35.000.000,00	CATALINA ESCALLON	OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN

INFORME DE SEGUIMIENTO AL PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES
UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL MIGRACIÓN COLOMBIA
JULIO DE 2025

LÍNEA	DESCRIPCIÓN	CONCEPTO	FECHA ESTIMADA DE INICIO DEL PROCESO DE SELECCIÓN	MODALIDAD DE CONTRATACIÓN	VALOR ESTIMADO ACTUAL	VALOR ESTIMADO O VIGENCIA ACTUAL	NOMBRE DEL RESPONSABLE	OFICINA
	DATOS QUE APORTEN EN EL ANÁLISIS Y TOMA DE DECISIONES, Y DEMÁS ACTIVIDADES QUE SE LE ASIGNEN DE ACUERDO CON LAS CONDICIONES SEÑALADAS EN EL ESTUDIO PREVIO, EN EL MARCO DEL PROYECTO DE OPTIMIZACIÓN DE LAS CAPACIDADES ESTRATÉGICAS INSTITUCIONALES DE MIGRACIÓN COLOMBIA A NIVEL NACIONAL.							
526	526 - PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES EN EL APOYO A LOS PROCESOS MISIONALES DE REGULARIZACIÓN, ARTICULACIÓN DE ALIANZAS ESTRATÉGICAS Y EL ACOMPAÑAMI	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES	JULIO	CONTRATACIÓN DIRECTA	\$56.100.000,00	\$56.100.000,00	NESTOR DAVID MEDINA HERREIRA	SUBDIRECCIÓN DE EXTRANJERÍA

INFORME DE SEGUIMIENTO AL PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES
UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL MIGRACIÓN COLOMBIA
JULIO DE 2025

LÍNEA	DESCRIPCIÓN	CONCEPTO	FECHA ESTIMADA DE INICIO DEL PROCESO DE SELECCIÓN	MODALIDAD DE CONTRATACIÓN	VALOR ESTIMADO ACTUAL	VALOR ESTIMADO O VIGENCIA ACTUAL	NOMBRE DEL RESPONSABLE	OFICINA
	ENTO DE LAS ACTIVIDADES EN LAS DIRECCIONES REGIONALES EN LA SUBDIRECCIÓN DE EXTRANJERIA							
528	528 - PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION EN LA SUBDIRECCIÓN DE EXTRANJERÍA EN LA RECOPIACIÓN DE INFORMACIÓN, ACTUALIZACIÓN Y CRUCE DE INFORMACION EN LOS TEMAS ESTRATEGICOS DE LA SUBDIRECCIÓN.	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN	JULIO	CONTRATACIÓN DIRECTA	\$17.500.000,00	\$17.500.000,00	NESTOR DAVID MEDINA HERREIRA	SUBDIRECCIÓN DE EXTRANJERÍA
559	559 - PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES A LA SUBDIRECCIÓN DE CONTROL DISCIPLINARIO INTERNO REALIZANDO LA EVALUACIÓN, EL ANÁLISIS, EL IMPULSO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES	JULIO	CONTRATACIÓN DIRECTA	\$61.950.000,00	\$61.950.000,00	Martha Eugenia Ramos Ospina	SUBDIRECCIÓN DE CONTROL DISCIPLINARIO INTERNO

INFORME DE SEGUIMIENTO AL PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES
UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL MIGRACIÓN COLOMBIA
JULIO DE 2025

LÍNEA	DESCRIPCIÓN	CONCEPTO	FECHA ESTIMADA DE INICIO DEL PROCESO DE SELECCIÓN	MODALIDAD DE CONTRATACIÓN	VALOR ESTIMADO ACTUAL	VALOR ESTIMADO O VIGENCIA ACTUAL	NOMBRE DEL RESPONSABLE	OFICINA
	Y SUSTANCIACIÓN DE LOS PROCESOS DISCIPLINARIOS Y EN LOS DEMÁS TEMAS QUE LE ASIGNE LA SUBDIRECCIÓN DE CONTROL DISCIPLINARIO INTERNO, DE ACUERDO CON LAS CONDICIONES SEÑALADAS Y ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DESCRITAS EN LOS ESTUDIOS PREVIOS							
560	560 - PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES A LA SUBDIRECCIÓN DE CONTROL DISCIPLINARIO INTERNO, EN LOS TEMAS JURÍDICOS, EN LA SUSTANCIACIÓN DE LOS PROCESOS DISCIPLINARIOS, TEMAS TRASVERSAL Y DEMÁS QUE SE LE ASIGNEN, DE	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES	JULIO	CONTRATACIÓN DIRECTA	\$37.800.000,00	\$37.800.000,00	Nelson Orlando Yazo Martinez	SUBDIRECCIÓN DE CONTROL DISCIPLINARIO INTERNO

INFORME DE SEGUIMIENTO AL PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES
UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL MIGRACIÓN COLOMBIA
JULIO DE 2025

LÍNEA	DESCRIPCIÓN	CONCEPTO	FECHA ESTIMADA DE INICIO DEL PROCESO DE SELECCIÓN	MODALIDAD DE CONTRATACIÓN	VALOR ESTIMADO ACTUAL	VALOR ESTIMADO O VIGENCIA ACTUAL	NOMBRE DEL RESPONSABLE	OFICINA
	ACUERDO CON LAS CONDICIONES SEÑALADAS Y ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DESCRITAS EN LOS ESTUDIOS PREVIOS.							
561	561 - PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES A LA SUBDIRECCIÓN DE CONTROL DISCIPLINARIO INTERNO EN TEMAS JURÍDICOS, EN EL ANÁLISIS, EVALUACIÓN, IMPULSO Y SUSTANCIACIÓN DE LOS PROCESOS DISCIPLINARIOS Y DEMÁS ASUNTOS QUE SE RECEPCIONEN Y ASIGNEN, DE ACUERDO CON LAS CONDICIONES SEÑALADAS Y ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DESCRITAS EN LOS	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES	JULIO	CONTRATACIÓN DIRECTA				SUBDIRECCIÓN DE CONTROL DISCIPLINARIO INTERNO

INFORME DE SEGUIMIENTO AL PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES
UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL MIGRACIÓN COLOMBIA
JULIO DE 2025

LÍNEA	DESCRIPCIÓN	CONCEPTO	FECHA ESTIMADA DE INICIO DEL PROCESO DE SELECCIÓN	MODALIDAD DE CONTRATACIÓN	VALOR ESTIMADO ACTUAL	VALOR ESTIMADO O VIGENCIA ACTUAL	NOMBRE DEL RESPONSABLE	OFICINA
	ESTUDIOS PREVIOS							
562	562 - PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA ORIENTACIÓN DE ESTRATEGIAS DE ATENCIÓN DE FLUJOS MIGRATORIOS EN ZONAS DE FRONTERA A FIN DE SISTEMATIZAR LA INFORMACIÓN RECAUDADA EN LOS DFV Y HACER SEGUIMIENTO INTERINSTITUCIONAL AL PLAN INTEGRAL DE ATENCIÓN Y ACOMPAÑAMIENTO AL DARIÉN (PIAAD). ACCIONES PARA LA ATENCIÓN Y ACOMPAÑAMIENTO DE LA POBLACIÓN MIGRANTE EN EL TERRITORIO NACIONAL	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES	JULIO	CONTRATACIÓN DIRECTA	\$50.150.000,00	\$50.150.000,00	JORGE ENRIQUE TIRADO OROZCO	DIRECCIÓN GENERAL

INFORME DE SEGUIMIENTO AL PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES
UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL MIGRACIÓN COLOMBIA
JULIO DE 2025

LÍNEA	DESCRIPCIÓN	CONCEPTO	FECHA ESTIMADA DE INICIO DEL PROCESO DE SELECCIÓN	MODALIDAD DE CONTRATACIÓN	VALOR ESTIMADO ACTUAL	VALOR ESTIMADO O VIGENCIA ACTUAL	NOMBRE DEL RESPONSABLE	OFICINA
563	563 - PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA GENERAR, PRODUCIR, EDITAR Y DIVULGAR CONTENIDOS AUDIOVISUALES Y DIGITALES; APOYANDO LAS CAMPAÑAS, EVENTOS Y OTRAS ACCIONES REQUERIDAS POR LA OFICINA DE COMUNICACIONES	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES	JULIO	CONTRATACIÓN DIRECTA	\$35.000.000,00	\$35.000.000,00	SUSAN PÉREZ BARAJAS	OFICINA DE COMUNICACIONES
564	564 - PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA REALIZAR LA GESTIÓN CONTRACTUAL Y ADMINISTRATIVA DE LA OFICINA ASESORA DE COMUNICACIONES	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN	JULIO	CONTRATACIÓN DIRECTA	\$25.000.000,00	\$25.000.000,00	SUSAN PÉREZ BARAJAS	OFICINA DE COMUNICACIONES
565	565 - PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA DISEÑAR CONTENIDOS EN LOS MEDIOS Y CANALES DE	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES	JULIO	CONTRATACIÓN DIRECTA	\$30.000.000,00	\$30.000.000,00	SUSAN PÉREZ BARAJAS	OFICINA DE COMUNICACIONES

INFORME DE SEGUIMIENTO AL PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES
UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL MIGRACIÓN COLOMBIA
JULIO DE 2025

LÍNEA	DESCRIPCIÓN	CONCEPTO	FECHA ESTIMADA DE INICIO DEL PROCESO DE SELECCIÓN	MODALIDAD DE CONTRATACIÓN	VALOR ESTIMADO ACTUAL	VALOR ESTIMADO O VIGENCIA ACTUAL	NOMBRE DEL RESPONSABLE	OFICINA
	COMUNICACIÓN DE MIGRACIÓN COLOMBIA, DE ACUERDO A REQUERIMIENTO DE LA OFICINA DE COMUNICACIONES	ONALES						
566	566 - PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES EN LA SUBDIRECCIÓN DE EXTRANJERÍA PARA DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES RELACIONADAS CON LOS TRÁMITES DE REGULARIZACIÓN MIGRATORIA Y LAS DEMÁS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DESCRITAS EN LOS ESTUDIOS PREVIOS	PRESTACIÓN DE SERVICIOS	JULIO	CONTRATACIÓN DIRECTA	\$24.000.000,00	\$24.000.000,00	NESTOR DAVID MEDINA HERREIRA	SUB DIRECCIÓN DE EXTRANJERÍA
567	567 - PRESTAR SERVICIOS TÉCNICOS PARA LA ELABORACIÓN Y ACTUALIZACIÓN DE LAS TABLAS DE RETENCIÓN DOCUMENTA	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA	JULIO	CONTRATACIÓN DIRECTA	\$31.350.000,00	\$31.350.000,00	MARIA FERNANDA AGUIRRE	SUB DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA

INFORME DE SEGUIMIENTO AL PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES
UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL MIGRACIÓN COLOMBIA
JULIO DE 2025

LÍNEA	DESCRIPCIÓN	CONCEPTO	FECHA ESTIMADA DE INICIO DEL PROCESO DE SELECCIÓN	MODALIDAD DE CONTRATACIÓN	VALOR ESTIMADO ACTUAL	VALOR ESTIMADO O VIGENCIA ACTUAL	NOMBRE DEL RESPONSABLE	OFICINA
	L (TRD) DE LA UAEMC, INCLUYENDO EL ACOMPAÑAMIENTO EN SU ORGANIZACIÓN Y PREPARACIÓN PARA EL TRÁMITE DE CONVALIDACIÓN ANTE EL ARCHIVO GENERAL DE LA NACIÓN, ASÍ COMO EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES OPERATIVAS Y TÉCNICAS REQUERIDAS PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN DOCUMENTAL DE LA ENTIDAD, EN EL MARCO DEL PROYECTO DE INVERSIÓN "OPTIMIZACIÓN DE LOS PROCESOS DE GESTIÓN DOCUMENTAL EN LA UAEMC A NIVEL NACIONAL".	GESTIÓN						
568	568 - PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN LA SUBDIRECCIÓN	PRESTACIÓN DE SERVICIOS	JULIO	CONTRATACIÓN DIRECTA	\$29.150.000,00	\$29.150.000,00	MARIA FERNANDA AGUIRRE	SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA

INFORME DE SEGUIMIENTO AL PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES
UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL MIGRACIÓN COLOMBIA
JULIO DE 2025

LÍNEA	DESCRIPCIÓN	CONCEPTO	FECHA ESTIMADA DE INICIO DEL PROCESO DE SELECCIÓN	MODALIDAD DE CONTRATACIÓN	VALOR ESTIMADO ACTUAL	VALOR ESTIMADO O VIGENCIA ACTUAL	NOMBRE DEL RESPONSABLE	OFICINA
	<p>ÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA, MEDIANTE EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES ORIENTADAS A LA ESTRUCTURACIÓN CONTRACTUAL DE PROCESOS RELACIONADOS CON LA GESTIÓN DOCUMENTAL Y AL FORTALECIMIENTO DE LOS PROCEDIMIENTOS Y MECANISMOS DE CONTROL DEL PROCESO DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA, BRINDANDO APOYO TÉCNICO EN LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO DE INVERSIÓN OPTIMIZACIÓN DE LOS PROCESOS DE GESTIÓN DOCUMENTAL EN LA UAEMC A NIVEL NACIONAL</p>	<p>DE APOYO A LA GESTIÓN</p>						<p>VA Y FINANCIERA</p>

INFORME DE SEGUIMIENTO AL PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES
UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL MIGRACIÓN COLOMBIA
JULIO DE 2025

LÍNEA	DESCRIPCIÓN	CONCEPTO	FECHA ESTIMADA DE INICIO DEL PROCESO DE SELECCIÓN	MODALIDAD DE CONTRATACIÓN	VALOR ESTIMADO ACTUAL	VALOR ESTIMADO O VIGENCIA ACTUAL	NOMBRE DEL RESPONSABLE	OFICINA
569	569 - PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES EN EL GRUPO DE DEFENSA JUDICIAL, EXTRAJUDICIAL Y VÍA ADMINISTRATIVA DE LA OFICINA ASESORA JURÍDICA DE MIGRACIÓN COLOMBIA PARA ATENDER Y HACER LA VIGILANCIA A LAS ACCIONES CONSTITUCIONALES Y ELABORAR LAS LINEAS JURISPRUDENCIALES REQUERIDAS.	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES	JULIO	CONTRATACIÓN DIRECTA	\$25.000.000,00	\$25.000.000,00	MARIA FERNANDA HURTA DO	OFICINA ASESORA JURIDICA
570	570 - PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA EMITIR CONCEPTOS JURIDICOS Y ATENDER LAS ACCIONES CONSTITUCIONALES QUE INVOLUCREN A LA UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL MIGRACION COLOMBIA.	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES	JULIO	CONTRATACIÓN DIRECTA	\$25.000.000,00	\$25.000.000,00	MARIA FERNANDA HURTA DO	OFICINA ASESORA JURIDICA

INFORME DE SEGUIMIENTO AL PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES
UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL MIGRACIÓN COLOMBIA
JULIO DE 2025

LÍNEA	DESCRIPCIÓN	CONCEPTO	FECHA ESTIMADA DE INICIO DEL PROCESO DE SELECCIÓN	MODALIDAD DE CONTRATACIÓN	VALOR ESTIMADO ACTUAL	VALOR ESTIMADO O VIGENCIA ACTUAL	NOMBRE DEL RESPONSABLE	OFICINA
572	572 - PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA ATENDER LAS ACCIONES DE TUTELA Y HABEAS CORPUS	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES	JULIO	CONTRATACIÓN DIRECTA	\$20.000.000,00	\$20.000.000,00	MARIA FERNANDA HURTA DO	OFICINA ASESORA JURIDICA
573	573 - PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA ATENDER EL BUZÓN JUDICIAL DE LA ENTIDAD NOTI.JUDICIALES@MIGRACIONCOLOMBIA.GOV.CO, Y LOS DÉMAS ASPECTOS DE APOYO ADMINISTRATIVO DE LA OFICINA ASESORA JURÍDICA DE LA UAEMC	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN	JULIO	CONTRATACIÓN DIRECTA	\$15.000.000,00	\$15.000.000,00	MARIA FERNANDA HURTA DO	OFICINA ASESORA JURIDICA
574	574 - PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA ATENDER JURÍDICAMENTE LAS RESPUESTAS A LOS DERECHOS DE PETICIÓN Y EJERCER LA DEFENSA	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES	JULIO	CONTRATACIÓN DIRECTA	\$25.000.000,00	\$25.000.000,00	MARIA FERNANDA HURTA DO	OFICINA ASESORA JURIDICA

INFORME DE SEGUIMIENTO AL PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES
UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL MIGRACIÓN COLOMBIA
JULIO DE 2025

LÍNEA	DESCRIPCIÓN	CONCEPTO	FECHA ESTIMADA DE INICIO DEL PROCESO DE SELECCIÓN	MODALIDAD DE CONTRATACIÓN	VALOR ESTIMADO ACTUAL	VALOR ESTIMADO O VIGENCIA ACTUAL	NOMBRE DEL RESPONSABLE	OFICINA
	JUDICIAL Y EXTRAJUDICIAL DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL MIGRACION COLOMBIA EN LA VIA CONTENCIOSA ADMINISTRATIVA Y CONSTITUCIONAL.							
575	575 - PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA ORIENTAR JURÍDICAMENTE AL GRUPO DE DEFENSA JURÍDICA Y DEMÁS GRUPOS DE LA OFICINA ASESORA JURÍDICA.	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES	JULIO	CONTRATACIÓN DIRECTA	\$40.000.000,00	\$40.000.000,00	MARLON RODRIGUEZ	OFICINA ASESORA JURÍDICA
582	582 - ADQUISICIÓN DE INSUMOS PARA IMPRESORA DE CARNETS, MARCA ENTRUST (DATACARD), SIGMA DS3 DUPLEX CLM CON ESTACION DE LAMINADO.	INSUMOS PARA IMPRESORA DE CARNETS	JULIO	MÍNIMA CUANTIA - GRANDES SUPERFICIES	\$25.000.000,00	\$25.000.000,00	ROSA MARIA MARTINEZ	SUBDIRECCIÓN DE TALENTO HUMANO
584	584 - PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA ORIENTAR Y	PRESTACIÓN DE SERVICIOS	JULIO	CONTRATACIÓN DIRECTA	\$66.000.000,00	\$66.000.000,00	CARLOS USECHE	SUBDIRECCIÓN DE CONTROL

INFORME DE SEGUIMIENTO AL PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES
UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL MIGRACIÓN COLOMBIA
JULIO DE 2025

LÍNEA	DESCRIPCIÓN	CONCEPTO	FECHA ESTIMADA DE INICIO DEL PROCESO DE SELECCIÓN	MODALIDAD DE CONTRATACIÓN	VALOR ESTIMADO ACTUAL	VALOR ESTIMADO O VIGENCIA ACTUAL	NOMBRE DEL RESPONSABLE	OFICINA
	GESTIONAR JURIDICAMENTE TODAS AQUELLAS ACTIVIDADES MISIONALES DE LA SUBDIRECCIÓN DE CONTROL MIGRATORIO.	OS PROFESIONALES						L MIGRATORIO
588	588 - CONTRATAR EL SERVICIO INTEGRAL DE ASEO Y CAFETERÍA REGIONAL OCCIDENTE ZONA 12 SEDE POPAYÁN	ASEO Y CAFETERÍA	JULIO	SELECCIÓN ABREVIADA - ACUERDO MARCO DE PRECIOS				SUB DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA
589	589 - CONTRATAR EL SERVICIO INTEGRAL DE ASEO Y CAFETERÍA EJE CAFETERO ZONA 10 CFM ARMENIA Y PCMA EL EDEN	ASEO Y CAFETERÍA	JULIO	SELECCIÓN ABREVIADA - ACUERDO MARCO DE PRECIOS				SUB DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA
590	590 - CONTRATAR EL SERVICIO INTEGRAL DE ASEO Y CAFETERÍA EJE CAFETERO ZONA 8 SEDE CFM MANIZALES	ASEO Y CAFETERÍA	JULIO	SELECCIÓN ABREVIADA - ACUERDO MARCO DE PRECIOS				SUB DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA

**INFORME DE SEGUIMIENTO AL PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES
UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL MIGRACIÓN COLOMBIA
JULIO DE 2025**

LÍNEA	DESCRIPCIÓN	CONCEPTO	FECHA ESTIMADA DE INICIO DEL PROCESO DE SELECCIÓN	MODALIDAD DE CONTRATACIÓN	VALOR ESTIMADO ACTUAL	VALOR ESTIMADO O VIGENCIA ACTUAL	NOMBRE DEL RESPONSABLE	OFICINA
602	602 - PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES JURÍDICOS AL GRUPO DE CONTRATOS DE LA SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA EN TODAS LAS ETAPAS DE LOS PROCESOS DE CONTRATACIÓN ESTATAL QUE ADELANTE LA ENTIDAD, INCLUYENDO ELABORACIÓN DE LOS PLIEGOS DE CONDICIONES O DOCUMENTOS EQUIVALENTES, REVISIÓN DE OBSERVACIONES, ELABORACIÓN DE CONCEPTOS JURÍDICOS, ACTOS ADMINISTRATIVOS, RESPUESTAS A OFERENTES Y DEMÁS DOCUMENTOS DEL PROCESO, ASÍ COMO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES	JULIO	CONTRATACIÓN DIRECTA				SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA

**INFORME DE SEGUIMIENTO AL PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES
UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL MIGRACIÓN COLOMBIA
JULIO DE 2025**

LÍNEA	DESCRIPCIÓN	CONCEPTO	FECHA ESTIMADA DE INICIO DEL PROCESO DE SELECCIÓN	MODALIDAD DE CONTRATACIÓN	VALOR ESTIMADO ACTUAL	VALOR ESTIMADO O VIGENCIA ACTUAL	NOMBRE DEL RESPONSABLE	OFICINA
	PRÓRROGAS, TERMINACIONES, LIQUIDACIONES DE CONTRATOS Y DEMÁS DOCUMENTOS RELACIONADOS CONFORME AL MARCO NORMATIVO VIGENTE Y A LOS LINEAMIENTOS DE LA UAEMC							

Una vez revisadas las cifras se continúa desde el GIT Contratos manifestando la necesidad de que las áreas cuenten con una planeación rigurosa de sus necesidades y que dentro de los términos establecidos realicen la estructuración y radicación de documentos a fin de evitar novedades en la publicación y de esta manera garantizar la adquisición de bienes y servicios que requiere la entidad para el cumplimiento de su misión, visión y objetivos.

Desde el GIT Contratos se continuará adelantando de manera oportuna el reparto de los procesos para que de esta manera las áreas puedan realizar la proyección y consolidación de los documentos.

Una vez finalizados los términos de radicación de los procesos las áreas deberán continuar con el monitoreo y/o seguimiento de sus procesos, además de las adquisiciones pendientes el Plan Anual de Adquisiciones de Bienes y Servicios y en caso de que sea necesario participar en las mesas de trabajo para modificación del PAABS conforme a los lineamientos y requisitos del GIT Administrativo.

JUAN DAVID CAMARGO GARCÍA
Profesional Especializado